**西南交通大学学生社团部门负责人申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 一寸免冠照片 |
| 学号 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 学院 |  | 专业班级 |  |
| 电话 |  | 联系邮箱 |  |
| 成绩排名 |  / （□专业 □班级） | 班级民主评议等级 |  |
| 现任职务 |  | 申请社团岗位 |  |
| 成绩排名证明材料 | 填写个人班级/专业成绩排名证明材料，如成绩证明、成绩单等，可另附页 |
| 个人简介 | 示例：（按时间先后为序，填写个人教育经历及学生工作情况，可另附页）1.XX年XX月——XX年XX月 XX学校 XX职务 |
| 奖惩情况 | 示例：（按时间先后为序，填写各级奖励或荣誉，可另附页）1.XX年XX月 获XX奖励 XX颁发 （奖励级别） |
| 工作规划 | 示例：（包括岗位认识、工作设想等，可另附页） |
| 所在二级团组织意见 | 辅导员签字：（学生所在学院盖章） 年 月 日 |
| 社团指导单位意见 | 指导教师签字：（指导单位盖章） 年 月 日 |

注：

1.所有参选学生社团骨干的学生均需填写申请表，经签字盖章后提交到社团指导单位；

2.申请表中的各项信息应与最终提交的换届名单填写信息保持一致，换届名单提交后将随机抽查提交至指导单位的申请表。